

## CONVENZIONE

tra

**COMUNE DI MORTARA**

e

**COMITATO SENZA SCOPO DI LUCRO “MAGISTRATO DELLE CONTRADE” DI MORTARA  
PER L'ORGANIZZAZIONE DEL PALIO “CITTÀ DI MORTARA”  
E DELLE MANIFESTAZIONI COLLEGATE**

L'anno....., addì.....  
del mese di ..... in .....  
presso ..... (*specificare*) fra COMUNE DI  
MORTARA, codice fiscale ..... partita  
IVA ..... rappresentata dal Sindaco MARCO  
FACCHINOTTI, nato a ..... , giusta deliberazione del/della (*specificare l'organo  
competente a deliberare in materia*) n°..... del..... con sede legale in.....  
.....Via..... e il comitato senza scopo di lucro «Magistrato  
delle Contrade» di seguito denominato MAGISTRATO, codice fiscale 92013530180 rappresentato da  
ANDREA PELLI, nato a Mortara il 26/4/1972 e ivi residente in corso Garibaldi 52, C.F.  
PLLNDR72D26F754E, in qualità di legale rappresentante del MAGISTRATO con sede legale in Mortara,  
Via S. Maria di Castello 1, costituito in data 24 aprile 2013, premesso che:

- la legge regionale 14 febbraio 2008, n. 1 «Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso», all'art. 19 promuove la stipulazione di convenzioni tra le associazioni, singole o associate e gli enti pubblici per cooperare nei servizi di utilità sociale e collettiva
- durante alcuni incontri preliminari con il COMUNE DI MORTARA e gli attuali organizzatori (Comitato organizzatore della Sagra del salame d'oca) è emersa la comune volontà di individuare il COMUNE DI MORTARA come organizzatore delle manifestazioni oggetto della convenzione, per mezzo del MAGISTRATO
- il MAGISTRATO possiede i requisiti necessari per svolgere l'attività oggetto della convenzione e che tale attività rientra nelle sue finalità istituzionali; il COMUNE DI MORTARA intende riconoscere e promuovere l'attività oggetto della presente convenzione realizzata dal MAGISTRATO nell'ambito del proprio territorio di competenza

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

### **Paragrafo 1 – Oggetto della convenzione**

Il COMUNE DI MORTARA, avvia con il MAGISTRATO, che accetta, il seguente rapporto di collaborazione finalizzato a organizzare, tutelare e valorizzare il tradizionale Palio “Città di Mortara”.

Modalità generali di svolgimento delle attività:

Il Palio si svolge ogni anno l'ultima domenica di settembre, nell'ambito della Sagra del salame d'oca, in una piazza o altra area idonea, in orario pomeridiano. È preceduto da un corteo storico, che si svolge il giorno stesso nel centro storico di Mortara, e da un “Prepalio”, che si svolge in una data precedente. I dettagli sono definiti da un accordo specifico che viene rinnovato, ed eventualmente modificato, di anno in anno.

Le manifestazioni sono disciplinate da appositi regolamenti, di esclusiva competenza del MAGISTRATO. In essi si garantisce la presenza e il fattivo riconoscimento, oltre che delle sette Contrade, del Gruppo sbandieratori "Città di Mortara" e la rappresentazione, a carico del MAGISTRATO, della Corte di Ludovico il Moro.

Relativamente al "Palio Città di Mortara" il MAGISTRATO si impegna ad agire fattivamente in sinergia e in collaborazione con la contestuale SAGRA organizzata dall'apposito comitato.

### **Paragrafo 2 – Risorse umane**

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, il MAGISTRATO mette a disposizione tutti i figuranti in abito storico e il personale necessario per il loro coordinamento. Può avvalersi inoltre di risorse messe a disposizione dal comitato organizzatore della Sagra, oppure dal COMUNE DI MORTARA stesso.

Il MAGISTRATO garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie competenze, maturate durante la quarantennale attività di partecipazione alle manifestazioni oggetto della convenzione.

Il personale del MAGISTRATO operante a qualunque titolo risponde dell'operato esclusivamente al Responsabile individuato dal MAGISTRATO.

Il MAGISTRATO si impegna a rispettare le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro.

### **Paragrafo 3 – Responsabili della realizzazione della manifestazione**

Sia il MAGISTRATO che il COMUNE DI MORTARA sono tenute a identificare e segnalare all'altra parte il Responsabile della realizzazione degli interventi oggetto della presente convenzione. In aggiunta, vengono indicati da ciascuna parte due incaricati, che si occupino della supervisione congiunta, rispettivamente degli aspetti generali e di quelli tecnico-operativi.

Il MAGISTRATO predispone annualmente un programma operativo per la realizzazione della manifestazione e ne concorda i contenuti con il COMUNE DI MORTARA, che si fa carico di dialogare con il Comitato organizzatore della Sagra del salame d'oca per quanto riguarda il coordinamento generale della sagra stessa.

Il COMUNE DI MORTARA è tenuto a comunicare immediatamente al Responsabile identificato dal MAGISTRATO ogni evento che possa incidere sull'attuazione della manifestazione oggetto della presente convenzione.

Annualmente e, comunque al termine della validità della convenzione, il Responsabile individuato dal MAGISTRATO presenta al COMUNE DI MORTARA una relazione sull'attività oggetto della presente convenzione.

### **Paragrafo 4 – Assicurazione**

La manifestazione è coperta da una polizza assicurativa che viene stipulata per la sagra del salame d'oca, dal Comitato organizzatore di quest'ultima. Il COMUNE DI MORTARA si fa carico di assicurarsi che tale copertura comprenda anche il Palio e il Corteo storico.

### **Paragrafo 5 – Sede della manifestazione**

La manifestazione si svolge di preferenza in piazza Vittorio Emanuele II, opportunamente liberata, a carico del COMUNE DI MORTARA, di tutti gli elementi di arredo urbano che possano ostacolare il regolare svolgimento.

### **Paragrafo 6 – Strutture, attrezzature e adempimenti burocratici**

Il MAGISTRATO mette a disposizione, per le attività previste dalla presente convenzione: l'attrezzatura necessaria per il tiro con l'arco (a eccezione delle sagome di animali), eventuali strutture per il contenimento o lo stazionamento del pubblico, qualora non siano sufficienti quelle di proprietà del COMUNE DI MORTARA, l'impianto audio per il commento della manifestazione. Si occupa inoltre della promozione e della comunicazione.

il COMUNE DI MORTARA mette a disposizione per le attività previste dalla presente convenzione: le proprie strutture logistiche e il personale a esse dedicato, il patrimonio di costumi storici di cui dispone, le caselle del gioco dell'oca, la scenografia, le sagome di animali per il tiro con l'arco, le strutture per il contenimento e lo stazionamento del pubblico di sua proprietà, nella misura che ritiene compatibile con le esigenze della Sagra nel suo complesso.

Quanto sopra elencato potrà provenire da apposite convenzioni, accordi di noleggio o comodato d'uso, stipulati dal MAGISTRATO o dal COMUNE DI MORTARA con soggetti terzi, ivi compreso il comitato organizzatore della Sagra. L'elenco è modificabile con accordi in deroga, inclusi nel programma operativo annuale di cui all'art.3 di questa convenzione.

Le richieste di permessi e i conseguenti oneri formali (relazioni tecniche, certificazioni, ecc.) sono a carico del MAGISTRATO o dal COMUNE DI MORTARA, secondo le rispettive competenze.

Il COMUNE DI MORTARA si fa carico di coordinarsi con il Comitato organizzatore della Sagra affinché il percorso del Corteo storico, individuato nel piano operativo annuale, sia sgombro da esposizioni o altri allestimenti o strutture che ne rendano difficoltoso il transito. A tal fine si avvale del parere consultivo del MAGISTRATO.

Il COMUNE DI MORTARA mette a disposizione del MAGISTRATO il dominio internet *palio.mortara.pv.it* e un adeguato spazio sui server che ospitano il sito del COMUNE DI MORTARA, per la pubblicazione del sito internet ufficiale del Palio e dei servizi connessi (posta elettronica, ecc.).

#### **Paragrafo 7 – Contributo finanziario**

Il COMUNE DI MORTARA assicura, direttamente o indirettamente, idonee risorse finanziarie per un adeguato svolgimento delle attività oggetto di questa convenzione.

#### **Paragrafo 8 – Durata**

La presente convenzione ha validità dal ..... al 30 settembre 2023.

#### **Paragrafo 9 – Verifiche e controlli in corso di esecuzione delle attività oggetto della convenzione**

Il COMUNE DI MORTARA assicura il controllo e la vigilanza delle prestazioni erogate dal MAGISTRATO attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività oggetto della convenzione riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico del MAGISTRATO.

Il MAGISTRATO é tenuta alla puntuale esecuzione della convenzione apportandovi le variazioni richieste dal COMUNE DI MORTARA.

#### **Paragrafo 10 - Risoluzione**

Il COMUNE DI MORTARA può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno 15 giorni, per provata inadempienza da parte del MAGISTRATO degli impegni assunti senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dal MAGISTRATO stessa fino al ricevimento della diffida.

Il MAGISTRATO può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno 15 giorni, per provata inadempienza da parte del COMUNE DI MORTARA degli impegni assunti. La convenzione si risolve di diritto qualora sopraggiungano per il MAGISTRATO cause di carattere organizzativo che compromettano la possibilità di attuarla.

**Paragrafo 11 - Controversie**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si applicano le norme di legge in materia. Foro competente è il Foro di Vigevano.

**Paragrafo 12 - Spese contrattuali**

La presente convenzione è redatta in duplice originale.

L'imposta di bollo e di registro, se dovute, sono a carico del COMUNE DI MORTARA